

Ort, Datum

**Firma**

Name des Geschäftsführers oder Bevollmächtigten  
Strasse und Nr.  
Plz. und Ort

Ihr Name und Vorname  
Ihre Straße und Hausnummer  
Postleitzahl und Ort

**Außerordentliche Kündigung des Arbeitsverhältnisses**

Sehr geehrte/r Frau/Herr XY,

hiermit kündigen wir Ihnen das Arbeitsverhältnis zum XX.XX.20XX fristlos außerordentlich, auf Grund Ihrer erheblichen Verletzung des Arbeitsvertrages.

*(oder falls zutreffend: Ihren erheblichen Verletzungen des Arbeitsvertrages, welche sich am XX.XX.20XX und am XX.XX.20XX zugetragen habe und über welche wir Sie bereits am XX.XX.20XX schriftlich ermahnt hatten.*

Und zwar handelt es sich um folgenden Sachverhalt:

- Hier den oder die Umstände der Schmiergeldannahme genau beschreiben -

*Beispiel:* Am XX.XX.20XX haben von einem unserer Kunden, XY, Schmiergeld gefordert und angedroht, dass er sonst keine rechtzeitige Lieferung erwarten kann. Ein solches Verhalten können wir in keinsten Weise tolerieren und es schädigt das Vertrauen, unserer Kunden, in den Betrieb erheblich. Des Weiteren müssen wir sicherstellen, dass der Betrieb durch Ihr mögliches erneutes Fehlverhalten nicht noch mehr beeinträchtigt wird.

Hilfsweise kündigen wir Ihnen das zwischen uns bestehende Arbeitsverhältnis ordentlich zum nächstmöglichen Termin. Laut unserer Berechnung ist dies der XX.XX.20XX.

Der Betriebsrat wurde zu Ihrer fristlosen außerordentlichen Kündigung und auch zur hilfsweisen ordentlichen Kündigung angehört. (<i>Falls eine Stellungnahme vom Betriebsrat abgegeben wurde:</i> Die Stellungnahme des Betriebsrates findet sich in Kopie anbei.)

Zur Vermeidung einer Reduzierung Ihrer Ansprüchen auf Arbeitslosengeld ist es erforderlich, dass Sie sich unverzüglich nach Kenntnisnahme des Beendigungstermines, Ihres Arbeitsverhältnisses, persönlich bei der Agentur für Arbeit arbeitssuchend melden.

Liegt der Beendigungstermin des Arbeitsverhältnisses weniger als 3 Monate in der Zukunft, so ist sich innerhalb von 3 Tagen, gezählt ab Kenntnisnahme dieser Kündigung, zu melden.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Vorname, Name, Geschäftsführer